

PLIEGO DE CONDICIONES

Convocatoria para la creación del sitio web del proyecto ECOVANCE+

Proyecto EFA 227/06

Mayo de 2026



Impulsado por:



Financiado y respaldado por

**Interreg
POCTEFA**



**Cofinanciado por
la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par
l'UNION EUROPÉENNE**

Documento traducido con la versión pro de DeepL.com

Original en francés descargable aquí : https://lanum-paysbasque.com/wp-content/uploads/2026/05/cahier_des_charges_ECOVANCE_Vdef.pdf

Índice

1	PRESENTACION DEL PROMOTOR DEL PROYECTO	4
2	EL CONTEXTO DEL PROYECTO ECOVANCE+	4
3	LOS DESTINATARIOS O PERFILES	6
3.1	Personajes	6
3.2	Resumen de las necesidades expresadas en los perfiles	9
4	ESTRUCTURA DEL SITIO WEB	9
4.1	Front Office	9
4.2	Back Office	12
5	SITIOS WEB INSPIRADORES	12
6	CARACTERISTICAS TECNICAS	13
6.1	Diseño ecológico	13
6.2	Accesibilidad	17
6.3	Cookies – Gestión de estadísticas	19
7	SERVICIOS ESPERADOS	19
7.1	Funciones del proveedor	19
7.2	Diseño UX, integración gráfica y dirección artística	19
7.3	Desarrollo	20
7.4	Nombre de dominio	20
7.5	Alojamiento	20
7.6	Contrato de mantenimiento de aplicaciones por terceros (TMA)	20
7.7	Contenido	21
7.8	Formación	21

8	RESPUESTA ESPERADA.....	21
8.1	Formato de la respuesta.....	21
8.2	La propuesta de tarifas.....	21
8.3	Calendario de consulta.....	21
8.4	Criterios de análisis	22
8.5	Presupuesto	22
8.6	Envío de la respuesta	22
8.7	Preguntas y respuestas	22

1 Presentación del promotor del proyecto

La Agencia Local de Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (en adelante, «LaNum», su denominación comercial a partir de 2025), una asociación sin ánimo de lucro constituida en virtud de la ley de 1901, lleva 25 años acompañando la implementación de la política digital de la Comunidad de Aglomeración del País Vasco. El objetivo es convertir lo digital (usos, servicios...) en un motor de desarrollo del territorio. Desde 1999, su objetivo es impulsar nuevos proyectos, fomentar la innovación y mejorar la competitividad del territorio a través de una red de actores del sector público, privado, educativo y del público en general. En 2020, LaNum (entonces denominada antic País Vasco) definió una hoja de ruta 2021-2023 «Por una tecnología digital más accesible y responsable» en el País Vasco y prosigue sus acciones en 2024-2026 para «Poner en marcha la transformación digital responsable del País Vasco».

Despliega esta estrategia a través de varias misiones:

- **ACOMPañAR:** Ayudar a todos los actores a apropiarse de lo digital, apoyar el desarrollo de los usos digitales mediante la formación, el asesoramiento o la asistencia a la dirección de proyectos;
- **INNOVAR:** Probar usos, experimentar con nuevas herramientas y servicios, enriquecerse con experiencias de otros lugares; LaNum elabora proyectos piloto e innovadores con socios regionales, transfronterizos o europeos;
- **SENSIBILIZAR:** LaNum aglutina las iniciativas digitales territoriales y apoya los eventos locales mediante la apertura a temas digitales.

Las acciones puestas en marcha para dar respuesta a la hoja de ruta 2024-2026:

- **ASISTIR** a la Comunidad de Aglomeración del País Vasco en su obligación legal de aplicar la Ley REEN;
- **ACOMPañAR** a todos los actores para llevar a cabo las acciones prioritarias de Digitalización Responsable;
- **MEJORAR LAS COMPETENCIAS** de los futuros trabajadores y las fuerzas vivas del territorio sobre el impacto de lo digital;
- **EXPERIMENTAR Y CREAR DEMOSTRADORES** digitales útiles para el territorio.

2 El contexto del proyecto ECOVANCE+ de

De enero de 2026 a diciembre de 2028 (36 meses), LaNum País Vasco contribuye al proyecto ECOVANCE+, apoyado por la Unión Europea a través del programa INTERREG POCTEFA. ECOVANCE+ está impulsado por un consorcio de 7 socios:

- Fundación Koine-Aequalitas, como líder,
- Sutargi,
- MIK,
- Recup'actions 65,
- BIC Crescendo,
- ESTIA,
- LaNum País Vasco

ECOVANCE+ tiene como objetivo transformar los retos sociales y medioambientales en oportunidades concretas para los territorios del País Vasco, Navarra, los Altos Pirineos y los Pirineos Atlánticos. Responde a un doble desafío:

- La escasez de competencias en economía circular, que frena la transición ecológica de las empresas.
- El desempleo estructural y la exclusión social, que afectan especialmente a los colectivos vulnerables (por ejemplo, mujeres solas con baja cualificación, personas de habla extranjera, migrantes, jóvenes que ni estudian ni trabajan, desempleados de larga duración, etc.).

Para hacer frente a ello, el proyecto apuesta por la Economía Social y Solidaria (ESS) como palanca estratégica para crear empleos verdes e inclusivos, basándose en cuatro ejes sectoriales:

- Textil (reutilización, reciclaje, suprarreciclaje)
- Mobiliario (ecodiseño, reparación, reutilización)
- Artesanía (creación sostenible, circuitos cortos)
- Digital (gestión de residuos electrónicos, economía colaborativa)

Estos sectores estarán interconectados a través de una plataforma digital transfronteriza, diseñada para fomentar la cooperación entre empresas, centros de formación, instituciones públicas y estructuras de inserción.

El proyecto prevé:

- La creación de 4 itinerarios formativos en economía circular
- La identificación y validación de nuevas ideas de actividades circulares
- Un observatorio transfronterizo para detectar oportunidades económicas y necesidades de competencias, en colaboración con las empresas locales
- Un pasaporte digital de competencias, desarrollado por ESTIA, para trazar y valorizar los itinerarios de aprendizaje.

LaNum País Vasco desempeña un papel central en este dispositivo:

- Coordinación de la comunicación y la difusión de los resultados, para maximizar el impacto del proyecto;
- Apoyo técnico a la puesta en marcha de nuevas empresas circulares en el sector digital, en colaboración con las estructuras de inserción del consorcio;
- Promoción de la transferibilidad de las metodologías, para que otros territorios puedan inspirarse en ellas.

3 Los destinatarios o perfiles

3.1 Perfiles

3.1.1 SOCIO ECOVANCE + ADMINISTRADOR DEL SITIO

SOCIO ECOVANCE+ ADMINISTRADOR DEL SITIO WEB

IDENTIDAD

Nombre : Manu
Edad : 48
Genero : M
Ciudad : Bidart
Puesto : Chargé mission LaNum



PERSONALIDAD

Introvertido ————— Extrovertido
Analítico ————— Creativo
Ocupado ————— Libre
Desordenado ————— Organizado
Independiente ————— Espiritu de equipo

OBJETIVOS

- Mantener la página web activa durante todo el proyecto
- Dar a conocer los objetivos del proyecto
- Difundir los resultados del proyecto
- Ampliar la audiencia de la página web

PROBLEMAS

- Falta de tiempo
- Disponer de la información de cada socio
- ...

INFLUENCIAS

- Socios del proyecto
- Socios institucionales
- Destinatarios del proyecto
- ...

DESEOS

- Disposer d'outils de com performants
- Disposer d'un site web éco-conçu et accessible
- Communiquer sur l'actualité du projet sur son territoire
- Disposer d'un site bilingue (ou trilingue ?)

INTERES

- Un proveedor de servicios de comunicación accesible y receptivo
- Gestiona las herramientas de comunicación del proyecto
-




Cofinanciado por la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par l'UNION EUROPÉENNE

ECOVANCE+

3.1.2 SOCIO DE ECOVANCE+ COLABORADOR DEL SITIO WEB

SOCIO DE ECOVANCE+ COLABORADOR DEL SITIO WEB

IDENTIDAD

Nombre : Xabi
Edad : 32
Genero : M
Ciudad : Ibarra
Puesto : Director de Personas



PERSONALIDAD

Introvertido ————— Extrovertido
Analítico ————— Creativo
Ocupado ————— Libre
Desordenado ————— Organizado
Independiente ————— Espiritu de equipo

OBJETIVOS

- Coordinación del equipo de proyecto
- Diseñar y llevar a cabo dinámicas para la recogida de información e intereses de los socios
- Generar conocimiento sobre modelos de inclusión y sostenibilidad

PROBLEMAS

- Tiempo disponibles
- Falta de experiencia en proyectos internacionales
- Desconocimiento de francés

INFLUENCIAS

- Socios del proyecto
- Socios institucionales
- Destinatarios del proyecto

DESEOS

- Conocer distintos modelos de inclusión.
- Incorporar nuevos conocimientos y capacidades
- Generar un ecosistema de colaboración internacional

INTERES

- Modelos de inclusión y economía circular
- Oportunidades de colaboración transfronteriza




Cofinanciado por la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par l'UNION EUROPÉENNE

ECOVANCE+

3.1.3 FINANCIADOR DEL PROYECTO POCTEFA

FINANCIADOR DEL PROYECTO POCTEFA

<p>IDENTIDAD</p> <p>Nombre : Elena Edad : 42 ans Genero : F Ciudad : JACA Puesto : Gestora de proyectos de POCTEFA</p>  <p>PERSONALIDAD</p> <p>Introvertido — Extrovertido Analítico — Creativo Ocupado — Libre Desordenado — Organizado Independiente — Espíritu de equipo</p>	<p>OBJETIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Garantizar que los fondos europeos se utilicen de acuerdo con las normas Apoyar a los promotores de proyectos <p>PROBLEMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Falta de información disponible A distancia <p>INFLUENCIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Directivas europeas Normas de gestión de proyectos 	<p>DESEOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Tener acceso a toda la información Estar al tanto de los avances del proyecto financiado Sentirse tranquila <p>INTERES</p> <ul style="list-style-type: none"> Supervisar el buen desarrollo de un proyecto Comprobar que los fondos se destinan al proyecto Informar a los coordinadores de proyectos <p style="text-align: right;">   <small>Cofinanciado por la UNIÓN EUROPEA Cofinancé par l'UNION EUROPÉENNE</small> ECOVANCE+ </p>
--	--	---

3.1.4 PERSONA INTERESADA EN INTEGRARSE EN EL ECOSISTEMA ECOVANCE

PERSONA INTERESADA EN FORMAR PARTE DEL ECOSISTEMA

<p>IDENTIDAD</p> <p>Nombre : Gaëlle Edad : 45-50 ans Genero : F Ciudad : Hendaye Puesto : Coordinadora LanEko</p>  <p>PERSONALIDAD</p> <p>Introvertido — Extrovertido Analítico — Creativo Ocupado — Libre Desordenado — Organizado Independiente — Espíritu de equipo</p>	<p>OBJETIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> acoger y orientar a los promotores de proyectos que deseen crear su propia empresa dinamizar un espacio de concertación para fomentar la aparición de proyectos colectivos en el territorio servir de apoyo al tejido económico local <p>PROBLEMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Falta de tiempo Recursos limitados <p>INFLUENCIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Financiación pública local Decisiones políticas 	<p>DESEOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Conocer iniciativas beneficiosas para las personas en busca de empleo Crear una red transfronteriza Dinamizar a los actores de la economía social y solidaria <p>INTERES</p> <ul style="list-style-type: none"> Carácter transfronterizo del proyecto Interés por la economía circular <p style="text-align: right;">   <small>Cofinanciado por la UNIÓN EUROPEA Cofinancé par l'UNION EUROPÉENNE</small> ECOVANCE+ </p>
---	---	--

3.1.5 MIEMBRO DEL ECOSISTEMA DE COLABORACIÓN TRANSFRONTERIZA

MIEMBRO DEL ECOSISTEMA DE COLABORACIÓN TRANSFRONTERIZA

<p>IDENTIDAD</p> <p>Nombre : Samira Amrou Edad : 48 Genero : F Ciudad : Hernani Puesto : Técnico de apoyo</p>  <p>PERSONALITY</p> <p>Introvertido ————— Extrovertido ●</p> <p>Analítico ————— Creativo ●</p> <p>Ocupado ————— Libre ●</p> <p>Desordenado ————— Organizado ●</p> <p>Independiente ————— Espiritu de equipo ●</p>	<p>OBJETIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Facilitar conocimiento acerca del modelo de inclusión Inklusivity Aplicar nuevos conocimientos en el ecosistema de Sutargi <p>PROBLEMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Compaginar con distintas funciones <p>INFLUENCIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Socios del proyecto Destinatarios del proyecto 	<p>DESEOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Conocer distintos modelos de inclusión. Incorporar nuevos conocimientos y capacidades Generar un ecosistema de colaboración internacional <p>INTERES</p> <ul style="list-style-type: none"> Conocer distintos profesionales e intercambiar conocimientos y experiencias Conocer distintas metodologías para alpcar en Sutargi Colaborar con profesionales y empresas distintas
--	--	---





Cofinanciado por la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par l'UNION EUROPÉENNE

ECOVANCE+

3.1.6 PERIODISTA O COMUNICADOR

JOURNALISTE OU COMMUNICANT

<p>IDENTIDAD</p> <p>Nombre : François Edad : 50 Genero : M Ciudad : Bayona Puesto : Periodista</p>  <p>PERSONALITY</p> <p>Introvertido ————— Extrovertido ●</p> <p>Analítico ————— Creativo ●</p> <p>Ocupado ————— Libre ●</p> <p>Desordenado ————— Organizado ●</p> <p>Independiente ————— Espiritu de equipo ●</p>	<p>OBJETIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Encontrar temas nuevos y originales Contar historias <p>PROBLEMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Manque de temps Sujets européens trop complexes <p>INFLUENCIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Otros medios de comunicación (radio, prensa, televisión, etc.). Familia Redes sociales. 	<p>DESEOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Encontrar interlocutores con los que se pueda comunicar Disponer de información concisa y precisa Saber a quién contactar fácilmente <p>INTERES</p> <ul style="list-style-type: none"> Testimonios sinceros Bonitas historias que contar Hacer realidad los proyectos.
---	---	--




Cofinanciado por la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par l'UNION EUROPÉENNE

ECOVANCE+

3.2 Resumen de las necesidades expresadas en los perfiles

La página web del proyecto debe tener en cuenta varias de las necesidades expresadas

3.2.1 Necesidades funcionales

- Disponer de herramientas de comunicación sólidas y eficaces
- Disponer de un sitio web ecológico y accesible
- Disponer de un sitio web bilingüe (FR y ES)

3.2.2 Necesidades de comunicación sobre el proyecto

3.2.2.1 *Conocer las actividades del proyecto ECOVANCE+*

- Comunicar las novedades del proyecto en su territorio
- Disponer de información sintética y precisa
- Conocer los avances del proyecto financiado

3.2.2.2 *Identificar personas de contacto en los distintos territorios*

- Encontrar interlocutores en materia de comunicación
- Crear una red transfronteriza
- Saber a quién contactar fácilmente
- Adquirir nuevos conocimientos

3.2.2.3 *Identificar proyectos transfronterizos de inclusión económica*

- Descubrir diferentes modelos de inclusión
- Crear un ecosistema de colaboración internacional
- Descubrir diferentes modelos de inclusión
- Conocer iniciativas beneficiosas para las personas en busca de empleo

4 Árbol de navegación del sitio web

4.1 FrontOffice

4.1.1 Página de inicio

Debe ofrecer una visión general de las principales secciones del sitio web mediante bloques claramente diferenciados y una navegación vertical:

- Encabezado: logotipo de ECOVANCE+ / logotipo de POCTEFA EUROPE / menú tipo hamburguesa (Presentación – Socios – Noticias – Resultados – Contacto) / menú de cambio de idioma (FR o ES)
- Bloque «Presentación del proyecto»
- Bloque «3 últimas noticias»
- Bloque «Presentación de los socios»
- Pie de página: contiene los logotipos de ECOVANCE+, los logotipos de los financiadores y socios, y ofrece enlaces a las páginas:
 - Contactos y formulario de contacto
 - Aviso legal
 - Página de política de privacidad
 - Página de declaración medioambiental
 - Página de declaración de accesibilidad

4.1.2 Página de presentación del proyecto

Contendrá:

- Un bloque con la descripción del proyecto
- Una sección dedicada a los objetivos del proyecto
- Un apartado dedicado a las herramientas desarrolladas por el proyecto
- Un apartado dedicado a los resultados esperados

4.1.3 Página de presentación de los socios

- Un bloque con la descripción de Koine Aequalitas
- Un bloque con la descripción de Sutargi
- Un bloque con la descripción de MIK
- Un bloque con la descripción de ESTIA
- Un bloque de descripción de BIC CRESCENDO
- Un bloque de descripción de REPAR' ACTIONS 65
- Un bloque de descripción de LaNum País Vasco

4.1.4 Página de resumen de noticias

Visualización de las 8 últimas noticias que contienen:

- Un título
- Una fecha
- Una categoría principal
- Un resumen
- Una foto o ilustración
- Un enlace «Más información»

4.1.5 Página de noticias

Una página para cada noticia que contenga:

- Un título
- Una fecha
- Una categoría principal y otras categorías
- Un texto introductorio
- Un texto extenso
- Fotos e ilustraciones

4.1.6 Página de presentación del ecosistema Ecovance +

- Un título
- Un texto introductorio
- Un enlace web a la plataforma de gestión del ecosistema

4.1.7 Página de resultados

El proyecto ECOVANCE+ está financiado por los fondos europeos POCTEFA, que esperan que, al final del proyecto, se extraigan conclusiones y lecciones de los experimentos. Además, estos resultados deben permitir que otros territorios o actores reproduzcan o adapten parte del proyecto ECOVANCE+ en su propio beneficio.

La mayoría de estos resultados son informes, manuales o documentos metodológicos en formato PDF o editable (.odt) que se alojarán en el sitio web y podrán descargarse. Cada resultado contará con:

- Un título
- Un breve resumen
- Un autor
- Una categoría
- Palabras clave
- Por un enlace de descarga.

4.1.8 Página de contacto

La página contendrá 2 elementos:

- Los datos de contacto del responsable del proyecto (Koine)
- Un formulario de contacto
- Un formulario de suscripción al boletín informativo del proyecto

4.1.9 Página de aviso legal

Deberá indicar los datos de contacto y las referencias de:

- El editor del sitio web
- El proveedor de alojamiento del sitio web
- El creador del sitio web

4.1.10 Página de política de privacidad

Deberá indicar:

- Titular y responsable del tratamiento
- Tipos de datos recopilados
- Modo y lugar de tratamiento de los datos
- Métodos de tratamiento
 - Base jurídica del tratamiento
 - Lugar del tratamiento
 - Plazo de conservación
- Finalidades del tratamiento
- Herramientas de tratamiento de datos personales
- Recordatorio de los derechos de los usuarios y medios para ejercerlos
- Las cookies utilizadas

4.1.11 Página de declaración medioambiental

Deberá indicar:

- El nivel de diseño ecológico del sitio web
- El método de evaluación
- Los métodos de diseño ecológico
- Las mejoras identificadas

4.1.12 Página «Declaración de accesibilidad»

Deberá indicar:

- El estado de conformidad
- La lista de contenidos no accesibles
- El método de evaluación de la accesibilidad

4.2 Back Office

El enlace de acceso al Back Office que permite gestionar la administración del sitio web no deberá aparecer en el Front Office.

Deberá permitir:

- Añadir, eliminar y modificar páginas
- Añadir, eliminar y modificar noticias
- Añadir, eliminar y modificar categorías
- Añadir, eliminar y modificar archivos multimedia (fotos, documentos)
- Añadir, eliminar y modificar formularios
- Gestión del menú principal (añadir o eliminar secciones)
- Gestión del multilingüismo
- Gestión de estadísticas

5 Sitios web inspiradores

- Sitio web del proyecto Emploa <https://www.emploa.social/>
- Sitio web del socio <https://sutargi.org/>
- Página web del proyecto Elgarweb <https://www.elgarweb.fr/>
- Página web del polo de competitividad ENTER <https://pole-enter.org/>

6 Características técnicas

6.1 Eco-diseño

El proyecto tiene como objetivo promover y familiarizar a todas las partes interesadas con los servicios digitales ecodiseñados. Para ello, se tendrán en cuenta dos marcos:

6.1.1 En cuanto a las normas de desarrollo y alojamiento, se darán prioridad a los criterios del Referencial General de Ecodiseño de Servicios Digitales (RGESN).

Integrar el máximo de criterios detallados en el documento facilitado por los servicios del Estado: <https://ecoresponsable.numerique.gouv.fr/publications/referentiel-general-ecoconception/>

(Versión beta publicada bajo licencia abierta Etalab v2)

6.1.2 En cuanto a la información al usuario y el criterio «ecoíndice»

Será necesario que se muestre el carácter de diseño ecológico del sitio web. Se deberá incluir en cada página una nota que indique las emisiones de CO₂ del visitante y el consumo de agua.

El sitio web tendrá un gran volumen de contenidos. Por lo tanto, es difícil que obtenga la nota máxima A (base de medición EcoIndex <https://www.ecoindex.fr/>). El objetivo fijado para el nivel de diseño ecológico es, como máximo, C.

6.1.3 Rendimiento de ecodiseño

El proveedor es libre de elegir la herramienta de medición que considere más pertinente. No obstante, se le solicitan los siguientes elementos:

6.1.3.1 *Al lanzamiento del sitio*

Se le pedirá que, una vez el sitio web esté en línea, realice un seguimiento de los datos de ecodiseño en todas las páginas del sitio. Esta primera medición servirá como referencia inicial.

Los datos recopilados deberán ser de diversa índole: eléctricos (kW) y ecológicos (CO₂ y consumo de agua).

6.1.3.2 *Cuando el sitio web esté en funcionamiento:*

- Un mes después del lanzamiento: una nueva medición.
- Tres meses después del lanzamiento: una nueva medición. En ese momento, se solicitará realizar un análisis del rendimiento medioambiental en función de recorridos muy concretos. Este análisis permitirá realizar ajustes en la experiencia de usuario (UX) o aplicar niveles de ecodiseño más avanzados en determinadas páginas.
- Cada 3 meses (salvo que se realice una actualización del sitio web).

Los datos recopilados deberán expresarse en valores relativos, pero también en porcentaje de evolución con respecto a la medición inicial en el lanzamiento y a la medición anterior.

6.1.4 Buenas prácticas de ecodiseño

Las siguientes buenas prácticas de ecodiseño tienen como objetivo acompañarle en la concepción del diseño gráfico y de la experiencia de usuario, utilizando la sobriedad digital como argumento a la hora de tomar decisiones sobre la maquetación de las páginas.

Sin embargo, esta guía no constituye una referencia absoluta, sino que ayuda a la sensibilización y a la comprensión del impacto energético, de rendimiento y medioambiental de las diferentes opciones de diseño.

6.1.4.1 Color

Qué hacer: El impacto de un sitio web en el dispositivo se debe al consumo eléctrico de las pantallas para su visualización. Cuanto más claros sean los colores de un sitio web, mayor será su consumo energético. Por ello, al crear la paleta de colores que se utilizará en el sitio web, es importante dar prioridad a los colores más oscuros como tonos dominantes.

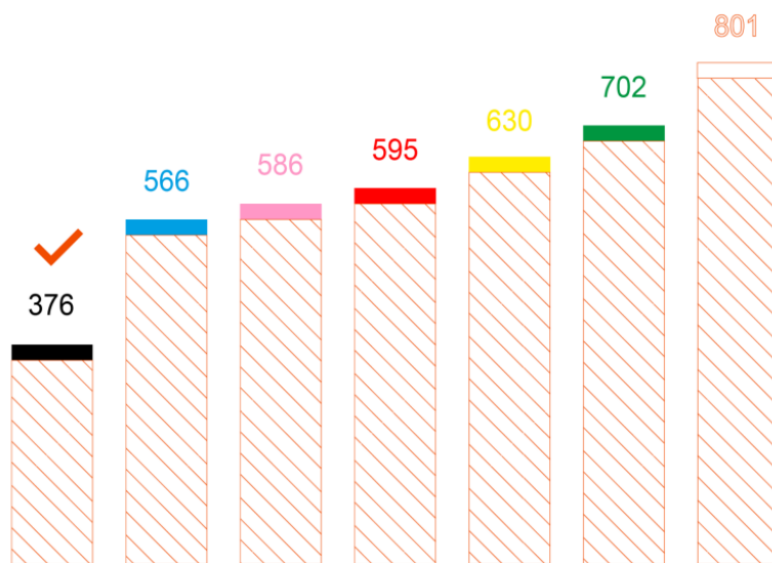


Gráfico del consumo eléctrico de los colores en mV

No hacer: La accesibilidad debe seguir siendo el eje central de la creación de la paleta. Por lo tanto, hay que tener cuidado de no eliminar el uso de los colores que menos energía consumen, ya que se corre el riesgo de perder legibilidad en los contenidos.

6.1.4.2 Fuente

6.1.5 Sistema

- Qué hacer: Cada sistema operativo dispone de una biblioteca de fuentes preinstaladas. Se recomienda su uso a la hora de crear la carta gráfica web, ya que evitan que el usuario tenga que descargar nuevos recursos para visualizar correctamente tu sitio web. Ejemplos de fuentes nativas: Arial, Times, Trébuchet, Georgia...
- No hacer: Los distintos dispositivos no comparten todas las fuentes nativas de su biblioteca, por lo que hay que prestar atención a verificar la compatibilidad de la fuente en las diferentes plataformas y dispositivos. Para ello, puede consultar guías existentes como: https://www.w3schools.com/cssref/css_websafe_fonts.asp

6.1.5.1 Biblioteca web

- Existen bibliotecas que ofrecen una amplia gama de fuentes creativas de código abierto, como Google Font o Adobe Font; sin embargo, su uso implica varios intercambios entre los servidores y el usuario.
- Recomendación: Se recomienda utilizar la biblioteca Google Font (<https://fonts.google.com/>), ya que comprime al máximo sus archivos y su posición de liderazgo sugiere que sus fuentes ya se han almacenado en caché en varios dispositivos, lo que limita su impacto medioambiental. No obstante, hay que tener cuidado con su uso excesivo: utilice solo los grosores y estilos de fuente pertinentes y, si desea crear combinaciones tipográficas, dé prioridad al uso de una fuente de Google Font junto con una fuente nativa.
- No hacer: Limita el número de fuentes de la biblioteca a un máximo de dos en un solo tipo de peso (una negrita para los títulos y una normal para el texto corriente). Ten cuidado con el uso excesivo de fuentes diferentes, ya que genera varias solicitudes.

6.1.5.2 Fuentes personales (las que no existen en las bibliotecas de fuentes ni en los sistemas tipográficos)

- Las denominadas fuentes personales son aquellas que no están disponibles en las bibliotecas web ni de forma predeterminada en los dispositivos (por ejemplo: Gotham, Avenir, Din...). Su impacto en el rendimiento técnico y del entorno es significativo en comparación con las soluciones anteriores, por lo que su uso debe estar controlado.
- Qué hacer: Utilice solo una fuente personal en un máximo de dos pesos tipográficos durante el desarrollo web; sin embargo, puede combinarla con una fuente del sistema.
- No hacer: Utilizar más de una fuente personal o todos los grosores y estilos existentes para esa fuente.

6.1.5.3 Navegación

6.1.5.3.1 Menú

- El menú principal debe ser claro y el punto de entrada de la navegación debe ser relevante. Los menús demasiado complejos confunden a los usuarios y les animan a navegar por páginas innecesarias en el recorrido. Evite al máximo las descargas superfluas de las páginas.
- Qué hacer: Da prioridad a los menús de un solo nivel con un máximo de 5 elementos. Los menús de un solo nivel tienen un DOM más reducido que los menús desplegados o los megamenús y son más fáciles de usar.
- No hacer: No incluyas todas las páginas del sitio en tu menú principal, ya que, además de complicar la búsqueda de información, este tipo de menú obliga a cargar páginas innecesarias y aumenta el impacto medioambiental de la navegación.

6.1.5.3.2 Pie de página

- Qué hacer: El pie de página es el lugar ideal para mostrar los menús secundarios que reúnen toda la información legal del sitio; incluir un botón para volver al inicio de la página permite evitar el desplazamiento vertical al navegar por páginas secundarias.
- No hacer: La navegación del pie de página no debe ser un duplicado del menú principal. Incluya en él únicamente enlaces a páginas secundarias cuya función sea aportar información complementaria a los recorridos principales.

6.1.5.4 Medios

6.1.5.4.1 Imágenes

- Qué hacer: Ten en cuenta la cromática de las imágenes para oscurecerlas cuando sea posible o utilizar tonos de gris con el fin de reducir el impacto medioambiental al mostrarlas. Considera también la pertinencia del uso de las imágenes, sustituyéndolas por fondos lisos o texto si es necesario. Adapta las dimensiones de los elementos visuales a su uso real.
- No hacer: No sistematizar el uso de fotos de alta definición a pantalla completa.

6.1.5.4.2 Ilustración

- Qué hacer: Utilice ilustraciones totalmente vectoriales para permitir el uso del formato SVG.
- No hacer: No combines elementos de mapa de bits al crear ilustraciones vectoriales, ya que el uso de estos formatos híbridos en SVG complica la integración.

6.1.5.4.3 Icono

- Qué hacer: Da prioridad al uso de glifos (símbolos Unicode) que no requieran una solicitud al servidor para ilustrar acciones. Cuando no haya ningún glifo adecuado, utiliza vectores de pequeño tamaño en formato SVG.
- No hacer: No utilice imágenes no vectoriales para los iconos, que solo deben tener un uso informativo y no ilustrativo.

6.1.5.5 Complementos

- Qué hacer: las extensiones, plugins o módulos externos deben utilizarse con moderación para evitar que el sitio web resulte demasiado complejo de mantener o demasiado pesado.
- No hacer: No utilices plugins de software libre o gratuitos que se basen en la reventa de datos personales.

6.1.5.6 API

- Qué hacer: Integrar solo las API esenciales para el funcionamiento del sitio web. Dar prioridad a alternativas más sencillas si la API utilizada solo tiene una función estética. Ejemplo: sustituir la API de Google Maps por un mapa vectorial ilustrado; no integrar los botones predeterminados de compartir y dar «Me gusta» de las redes sociales, sino dar prioridad a los enlaces directos a las plataformas; sustituir los formularios de terceros por una redirección a tu página de contacto.
- No hacer: Cuidado con el uso excesivo de API, ya que tiene un impacto importante en el rendimiento del sitio web sin posibilidad de limitarlo. Utilice únicamente las API esenciales para sus servicios.

6.1.5.7 Sliders / Carruseles

- Qué hacer: Utilice los carruseles con moderación, limitando el número de diapositivas que se muestran. Haga que las diferentes diapositivas se reproduzcan en bucle para evitar modificaciones innecesarias del DOM. Priorice las disposiciones en columnas estáticas en lugar del uso de sliders, que fomentan la integración de contenido que el usuario suele consultar poco o nada.
- No hacer: No utilice los sliders por falta de espacio para incluir un exceso de información. Dé prioridad a la selección de contenidos para determinar qué es esencial y relevante para el

usuario. No active automáticamente la reproducción de los carruseles e integre una navegación (flechas de navegación y paginación) para evitar desplazamientos innecesarios.

6.1.5.8 Servicios de terceros / Iframe

- Qué hacer: HTML5 y CSS3 permiten utilizar la gran mayoría de formatos, por lo que es preferible utilizar las nuevas etiquetas de forma nativa en su sitio web en lugar de integrar contenido a través de terceros. En caso de utilizar terceros, es preferible integrar un único contenido y redirigir al usuario a una página (o a un dominio externo en el caso de las redes sociales) que centralice el resto de formatos disponibles.
- No hacer: No integre más de un iframe por página, y utilícelo solo para mostrar contenidos relevantes que no puedan integrarse de forma nativa en su sitio web o que solo existan en plataformas de terceros.

6.2 Accesibilidad

6.2.1 Recordatorio del marco legal para la accesibilidad digital

La accesibilidad digital significa que las personas con discapacidad pueden utilizar los servicios y contenidos disponibles en la web.

Se trata de un derecho de las personas con discapacidad, reconocido por la Convención de las Naciones Unidas sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad, y de una obligación legal específica dirigida a las administraciones del Estado, las entidades territoriales y los centros públicos que dependen de ellas, definida en el artículo 47 de la Ley 2005-102, de 11 de febrero de 2005, para la igualdad de derechos y oportunidades, la participación y la ciudadanía de las personas con discapacidad (FR) y el Real Decreto 1112/2018, de 7 de septiembre, sobre la accesibilidad de los sitios web y aplicaciones móviles del sector público (ES).

6.2.2 Conformidad con el Referencial General de Mejora de la Accesibilidad (RGAA) y nivel legal

Se recuerda que el nivel legal de conformidad (100 % del RGAA) exige el cumplimiento de todos los criterios del RGAA 4.2.1.

6.2.3 Objetivo a alcanzar

Por lo tanto, se espera que el sitio web ECOVANCE+ cumpla con las obligaciones reglamentarias en materia de accesibilidad digital y sea «conforme» al Referencial General de Mejora de la Accesibilidad francés (RGAA - <https://accessibilite.numerique.gouv.fr>) vigente en la fecha de publicación de la consulta o el vigente en España (https://administracionelectronica.gob.es/pae_Home/pae_Estrategias/pae_Accesibilidad.html)

En este sentido, el prestador deberá estar al corriente de las obligaciones reglamentarias en materia de accesibilidad digital. Deberá asegurarse de que los desarrollos, contenidos y funcionalidades presenten el nivel de conformidad exigido en dicho referencial.

6.2.3.1 Ámbito de aplicación y responsabilidad:

El requisito de conformidad se refiere a:

- Los desarrollos, contenidos y funcionalidades desarrollados o mantenidos por el adjudicatario del contrato.

- La capacidad de las funcionalidades de edición o desarrollo de contenidos, puestas a disposición por el adjudicatario, para producir contenidos conformes.

Esto no se aplica a:

- Los contenidos producidos por los equipos de LaNum directamente o mediante las funcionalidades desarrolladas por el adjudicatario, si estas permiten producir contenidos conformes.
- Los contenidos que sean objeto de excepciones tal y como se definen en el RGAA vigente.

Los candidatos deberán especificar, de forma explícita, en su respuesta a la consulta, su compromiso, así como los medios empleados para alcanzar este objetivo, lo que condicionará la recepción de los entregables.

6.2.3.2 Elección de la solución

Es imprescindible que la solución propuesta, por ejemplo un CMS, y la forma en que se implemente, permita a LaNum País Vasco y a sus socios integrar sus contenidos respetando los criterios técnicos establecidos en el RGAA vigente. LaNum País Vasco estará atenta a la solución seleccionada y a la facilidad con la que permita integrar los criterios de accesibilidad digital.

6.2.3.3 Metodología / medios

Se prestará especial atención a la metodología, los procesos y los medios establecidos por los candidatos para garantizar la conformidad de los desarrollos, contenidos y funcionalidades presentados en el momento de la entrega (por ejemplo: medios de control previstos por el candidato, como una auditoría intermedia de conformidad realizada internamente o por un tercero).

Si las entregas están sujetas a una verificación de conformidad con la RGAA, se invita al candidato a identificar y detallar los costes asociados a la presentación de dichas verificaciones y, si es posible, a proporcionar un modelo de certificado de accesibilidad RGAA que se utilizaría para las entregas.

6.2.3.4 Referencias

El candidato presentará referencias en materia de accesibilidad digital. Se espera una descripción clara de uno o varios proyectos: deberán comunicarse la URL de los sitios web realizados, así como, para cada uno de ellos, el nivel de accesibilidad alcanzado y la URL de la declaración de accesibilidad, si existe.

El candidato especificará asimismo el perfil y el nombre de los participantes en el proyecto con experiencia en accesibilidad (formación, experiencia, certificaciones en accesibilidad, etc.).

Si fuera necesario, formará, bajo su exclusiva responsabilidad, al personal necesario para la ejecución de la misión.

6.2.3.5 Verificación

LaNum País Vasco se reserva el derecho de verificar, a su cargo, mediante auditorías o pruebas de aceptación, en particular por parte de un proveedor experto, el cumplimiento de estos requisitos en todas las fases del proyecto y de las entregas (maquetas, plantillas, desarrollos o cualquier otro elemento pertinente).

En caso de que no se alcance el nivel de conformidad requerido debido a un incumplimiento por parte del adjudicatario, este deberá llevar a cabo todas las medidas correctivas necesarias en un plazo

razonable y limitando los retrasos en el calendario de producción establecido. Dichas medidas correctivas correrán a cargo del adjudicatario.

6.3 Cookies – Gestión de estadísticas

El sitio web proporcionará al usuario un formulario de consentimiento para la recopilación de cookies con el fin de cumplir el marco legal del RGPD. Se instalará la herramienta Matomo para gestionar las estadísticas del sitio.

7 Servicios esperados

7.1 Función del prestador

- Gestión de proyectos,
- Desarrollo del sitio web,
- Dirección artística, diseño web,
- Propuesta de un CMS sencillo e intuitivo
- Propuesta de un calendario de desarrollo del sitio web,
- Alojamiento del sitio web,
- Formación, asistencia técnica y mantenimiento tras el diseño del sitio web,
- Cumplimiento de la normativa en materia de accesibilidad digital y seguridad,
- Asesoramiento sobre la normativa, las obligaciones y los avisos legales, el RGPD, etc.

7.2 Diseño UX, integración gráfica y dirección artística

Las expectativas en materia de ergonomía se traducen en el deseo de ofrecer un sitio web sencillo e intuitivo para el usuario, espacioso y elegante. La información debe ser fácilmente accesible, y el número de niveles debe reducirse para poder encontrarla rápidamente.

El sitio web deberá crearse con un diseño adaptativo. Las columnas de contenido deberán poder adaptarse, ajustarse y desplazarse. Las imágenes deberán redimensionarse y recolocarse. Lo mismo se aplica al conjunto de elementos de cada página del sitio web.

La ergonomía deberá inspirarse en las normas de accesibilidad de los contenidos definidas por los estándares web del W3C. (<https://www.w3.org/Translations/WCAG20-fr/>).

Se prevé el cumplimiento de la RGAA y el sitio web deberá entregarse totalmente conforme a la misma.

El consorcio ECOVANCE+ proporcionará el logotipo del proyecto, así como una selección de elementos visuales y la carta gráfica que se aplicará al sitio web.

En cuanto al diseño gráfico, el proveedor se encargará de:

- El diseño de la carta gráfica completa del sitio web basándose en la carta gráfica del proyecto que está elaborando un diseñador gráfico
- La presentación general de los textos y los medios: tipografías, sangría, tamaños de los bloques, estilo...
- El diseño gráfico irá acompañado de la búsqueda de un sistema de navegación que permita un uso fluido y un diseño UX en el sitio web.

El servicio incluirá la creación de contenidos gráficos coherentes para desarrollar la identidad visual y la ergonomía del sitio web.

El prestador de servicios se encargará de la producción iconográfica: pictogramas e ilustraciones.

El consorcio ECOVANCE+ tendrá la plena propiedad de todas las imágenes, gráficos, iconos, desarrollos específicos y demás contenidos creados para el sitio web.

7.3 Desarrollo

El proveedor deberá llevar a cabo el desarrollo de todas las páginas y módulos obligatorios y opcionales a través del CMS. Deberá prever la instalación y configuración del CMS.

También debe integrarse el desarrollo de todas las páginas previstas en la parte de Front Office¹ y las funcionalidades solicitadas.

7.4 Nombre de dominio

LaNum Pays Basque, responsable de la comunicación del proyecto ECOVANCE+, ha registrado el nombre de dominio «ecovance.eu» en OVH. El proveedor seleccionado deberá facilitar un nombre de usuario de OVH para ser designado «contacto técnico» y poder realizar las distintas tareas de configuración.

7.5 Alojamiento

La elección del proveedor de alojamiento para el servicio puede basarse en varios criterios principales y en los criterios del RGENS. El proveedor deberá prever un contrato de alojamiento anual con una duración de 8 años.

7.5.1 El centro de datos

En aras de la coherencia, las infraestructuras, así como los servidores para el alojamiento de los servicios del sitio web, deberán alimentarse al 100 % con energía renovable o bien comprometerse a producir la misma cantidad de energía limpia mediante sistemas de compensación.

La obtención de una certificación europea en materia de producción de energía sostenible será también un criterio que ayudará a la selección del servicio, al igual que la trazabilidad de los componentes utilizados para los servidores.

7.5.2 Necesidades de almacenamiento y bases de datos

Con el fin de evitar el consumo excesivo de energía, evaluar con la mayor precisión posible las necesidades reales de espacio de almacenamiento (entre 10 y 100 GB), así como el número de bases de datos (2 GB como mínimo para las bases de datos destinadas a la recopilación), estos criterios permitirán determinar de la mejor manera posible el paquete a utilizar o la oferta a medida que mejor se adapte a las necesidades del sitio web Ecovance+.

7.6 Contrato de mantenimiento de aplicaciones de tercer e (TMA)

El proveedor establecerá un contrato anual de TMA equivalente a 1 día al año durante 8 años con el fin de realizar:

- Correcciones de errores identificados

¹ Ver página n.º9

- Actualizaciones de las extensiones
- Actualización del CMS

La propuesta de TMA deberá cubrir:

- La gestión rápida de las incidencias notificadas.
- La actualización de los componentes necesarios para el buen funcionamiento del sitio web (excluidas las evoluciones funcionales).
- La trazabilidad de las intervenciones realizadas.

7.7 Contenido

El proveedor seleccionado trabajará en estrecha colaboración con LaNum País Vasco, que proporcionará los textos en francés y en español, así como las imágenes (fotografías) para ilustrar las secciones.

7.8 Formación

El proveedor deberá organizar una formación presencial u online antes de la publicación del sitio web, así como la elaboración de los materiales:

- PowerPoint - material de formación
- Guía de uso del back office

8 Respuesta esperada

8.1 Formato de la respuesta

Dossier de presentación del proyecto que deberá incluir:

- Un máximo de 15 páginas que recojan los requisitos del pliego de condiciones, además de un calendario de ejecución del proyecto de la página web y de la formación, etc.
- Los complementos deben presentarse en ANEXOS
- Los CV del equipo dedicado a este proyecto
- La presentación de proyectos de sitios web ecodiseñados y accesibles

8.2 La propuesta de tarifas

- Gestión del proyecto / Acompañamiento / Optimización del pliego de requisitos / Optimización de la experiencia del usuario
- Diseño web / Maquetas / Usabilidad
- Desarrollo e integración
- Accesibilidad: análisis y optimización de la puntuación al 100 % según la norma RGAA 4.1.2
- Formación del equipo de superadministradores (máximo 3 personas)
- Puesta en línea de los servicios
- Alojamiento / Mantenimiento durante 8 años

8.3 Calendario de consulta

- 22 de mayo de 2026 - 10:00 h: envío de la consulta
- 19 de junio de 2026 - 16:00 h: fin de la consulta
- 22 de junio de 2026: recuento

- 24 de junio de 2026: anuncio de la elección del proveedor
- 26 de junio de 2026: coordinación administrativa con el proveedor
- 29 de junio de 2026: inicio de la prestación

8.4 Criterios de análisis

- 40 %: sobre la tarifa que se presentará sin IVA y con IVA incluido por tipo de servicio solicitado
- 30 %: sobre las referencias presentadas en materia de ecodiseño y accesibilidad
- 30 %: sobre la calidad de la respuesta aportada: claridad de la respuesta, cumplimiento del pliego de condiciones, detalle de los costes imputados a cada servicio

8.5 Presupuesto

15 000 € IVA incluido

8.6 Envío de la respuesta

El expediente digital debe enviarse por correo electrónico a: adalmagne@lanum-paysbasque.com
Asunto: Consulta Sitio web ECOVANCE+

8.7 Preguntas y respuestas

Si desea realizar alguna pregunta, puede ponerse en contacto por correo electrónico con earrechea@lanum-paysbasque.com antes del 19 de junio de 2026 (16:00 h).